



GUIA RÀPIDA- Notificacions i comunicacions electròniques



Index

1. INTRODUCCIÓ	3
1.1. Introducció	3
1.2. Aplicació d'escriptori	3
2. NOTIFICACIONS	3
2.1. Accés al Mòdul de Notificacions	4
2.2 Autenticació al Mòdul de Notificacions	5
2.3. Notificacions Pendants de Lectura	5
2.4. Lectura de Notificacions Electròniques	6
2.5. Consulta de Notificacions	13
3. COMUNICACIONS	14
3.1. Accés a les Meves Comunicacions	14
3.2. Consulta de Comunicacions	15
3.3. Signatura i Enviament d'una Nova Comunicació.	17



1. INTRODUCCIÓ

1.1. Introducció

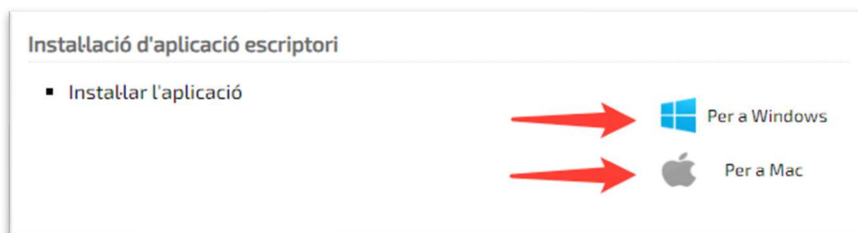
Aquest document té per objecte ser una guia ràpida per conèixer el funcionament de les notificacions i les comunicacions electròniques a través del Sistema de Notificació Electrònica per a Andorra.

A continuació, s'explicaran els passos que cal seguir.

1.2. Aplicació d'escriptori

	Per accedir a la plataforma cal tenir <u>prèviament instal·lat a l'equip de l'usuari l'APLICACIÓ D'ESCRITORI</u>: https://contractacio.govern.ad
---	---

Per a la correcta instal·lació de l'aplicació, accedirem a la [pàgina web de la plataforma de contractació](#) i accedirem a l'àrea privada . Un cop dins de l'Àrea privada en apareixeran varis botons per descarregar i poder instal·lar la aplicació, tant per Windows com per MacOS.



2. NOTIFICACIONS

El Sistema de Notificacions Electròniques de la Plataforma de Licitació Electrònica és el sistema, a través del qual l'Organisme es comunicarà amb les empreses.

Quan des de l'Organisme s'envia una notificació electrònica, a les empreses arribarà un correu electrònic avisant que té una notificació. Dins el cos de l'email se us proporciona una url d'accés directe al mòdul de notificacions



A continuació, s'indiquen els passos que cal seguir per procedir amb la lectura de notificacions electròniques.

2.1. Accés al Mòdul de Notificacions

Els licitadors poden accedir al mòdul de notificacions electròniques de dues maneres diferents:

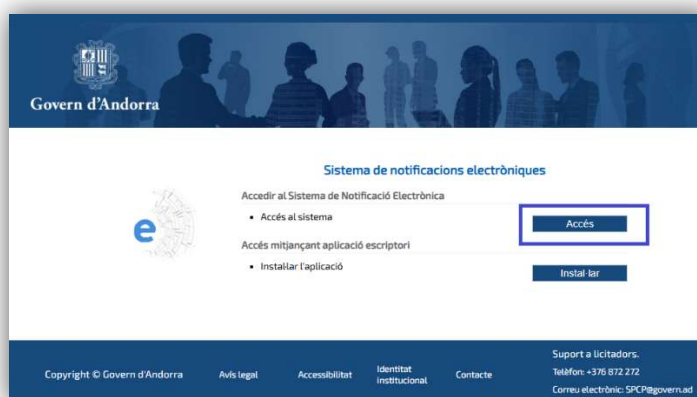
Des de la direcció <https://contractacio.govern.ad>

1. prement sobre l'opció del menú "Les meves Notificacions".



2. Accés directe al mòdul de notificacions electròniques a través de la següent url:

https://contractacio.govern.ad/SNE_Internet





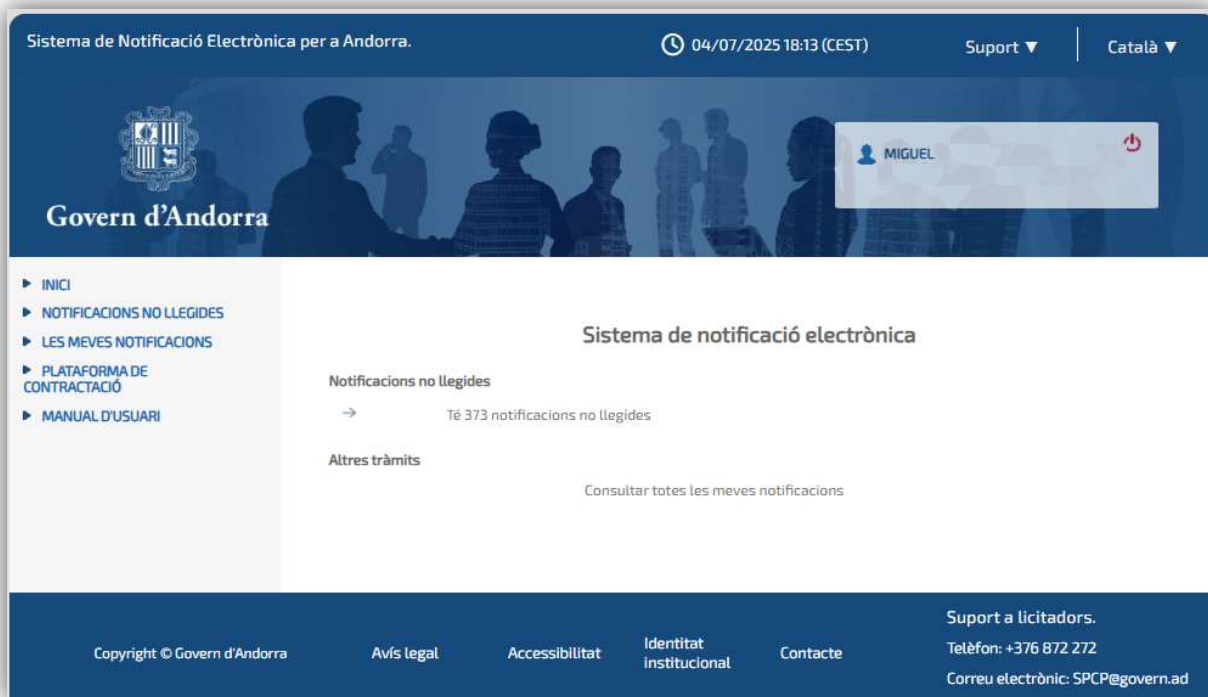
Si l'usuari no ha rebut el correu a la safata d'entrada, haureu de comprovar que no és a la safata de correu no desitjat.

2.2 Autenticació al Mòdul de Notificacions

Per accedir al mòdul de notificacions, l'empresa o UTE s'haurà **d'autenticar amb el certificat electrònic de l'apoderat que hagi enviat oferta prèviament o que figuri amb aquesta condició a la sol·licitud d'inscripció al sistema.**

2.3. Notificacions Pendants de Lectura

La primera pantalla que visualitza el licitador quan accedeix al mòdul de notificacions electròniques mostra un enllaç directe amb el número de notificacions no llegides.



El licitador pot accedir al llistat de notificacions electròniques no llegides des de l'accés directe indicat al pas anterior o a través del menú "Notificacions No Llegides", com es podrà comprovar a la següent captura de pantalla:



- ▶ INICI
- ▶ NOTIFICACIONS NO LLEGIDES
- ▶ LES MEVES NOTIFICACIONS
- ▶ PLATAFORMA DE CONTRACTACIÓ
- ▶ MANUAL D'USUARI

Notificacions no llegides

Ajuda per a aquest formulari

Aquest formulari li mostra les notificacions pendents de llegir, per consultar-les seleccioni una d'elles

Núm. d'expedient	Assumpte	Data	Estat	Seleccionar
20250701_DesDpcTC	Notificació-Oferta registrada correctament	01/07/2025 14:01	No llegida	
20250107_Desert	Notificació-Oferta registrada correctament	01/07/2025 13:21	No llegida	
20250606.OB.TC	Notificació: - ACTE ALTA OFERTA	30/06/2025 15:34	Rebutjada	
20250626.NSP.TC	Notificació-La documentació d'esmena va ser enviada correctament	30/06/2025 13:39	Rebutjada	
20250606.OB.TC	Notificació-La documentació d'adjudicació va ser enviada correctament	30/06/2025 13:24	No llegida	
20250606.OB.TC	Notificació-La documentació d'esmena va ser enviada correctament	30/06/2025 12:36	Rebutjada	
20250626_NSP1	Notificació-Oferta registrada correctament	30/06/2025 11:18	No llegida	
20250626_NSP1	Invitació per a una licitació	30/06/2025 08:52	Rebutjada	
20250626.NSP.TC	Notificació-Oferta registrada correctament	26/06/2025 11:39	No llegida	
20250626.NSP.TC	Notificació-Oferta registrada correctament	26/06/2025 11:30	No llegida	

373 elements oposats. Mostrant de el 1 a el 10.

1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | > | >>

2.4. Lectura de Notificacions Electròniques

Independentment de com accedeixi el licitador a les notificacions pendents de llegir, el sistema habilita una finestra emergent amb les dades de la notificació electrònica.

Cliqueu directament sobre la icona per accedir a la notificació electrònica.



Les notificacions rebutjades són aquelles el termini de lectura de les quals, establert per l'òrgan de contractació, ha expirat o han estat rebutjades intencionadament pel licitador. Tot i així, per a aquests casos, el sistema permet la lectura. Posteriorment, l'estat d'aquesta notificació passarà de rebutjada a llegida rebutjada.



La finestra amb les dades bàsiques de la notificació, mostra les dades següents, distribuïdes a la pantalla tal com es pot veure a continuació:

Les operacions que l'usuari pot fer en aquesta pantalla són les següents:

[<< Tornar](#) La funcionalitat associada a aquest botó retrocedeix a la finestra de notificacions no llegides.

Verificar signatura La funcionalitat associada a aquest botó mostra les dades de la signatura electrònica amb què s'ha realitzat la notificació electrònica.

Llegir La funcionalitat associada a aquest botó inicia el procés de lectura de la notificació.

Refusar La funcionalitat associada a aquest botó inicia el procés de rebuig de la notificació.



Per procedir amb la lectura o el rebuig d'una notificació electrònica, el licitador haurà de fer ús del certificat electrònic per fer una operació de signatura.



Detall de notificació

Dades bàsiques de la notificació

Entitat notificadora: FUNDACIÓ RAMÓN LLULL

Nombre de registre: 11852024000080

Data de registre: 16/08/2024 12:35

Tipus de notificació: ALTA OFERTA

Procediment: CONTRACTACIÓ

Nombre d'expedient: 20240816_SA

Denominació de l'expedient: 20240816_SA

Empresa notificada: MANUAL USUARI

Interessat: MIGUEL

Estat: Llegida

Contingut de la notificació

Assumpte: Notificació-Oferta registrada correctament

Text: S'ha registrat correctament una oferta en el Sistema de Licitació Electrònica amb les següents dades:

- Expedient: 20240816_SA - 20240816_SA
- Licitador: MANUAL USUARI
- Apoderat: MIGUEL
- Registre d'Entrada: 118E2024000082 - 16/08/2024 12:35
- Codi Segur/Segur de Verificació de l'oferta: e64714b8e9964fb4bb1a2db7be2960b62cc65b59

✓ Operació correcta

Enviar resposta

Verificar signatura

Guardar acusament

Guardar notificació

[<< Tornar](#)

DADES BàSIQUES

A la capçalera del contingut de la notificació, es mostren les mateixes dades que es mostren abans de llegir la notificació, excepte l'estat de la notificació que canviarà de No Llegida a Llegida.



Dades bàsiques de la notificació

Entitat notificadora: FUNDACIÓ RAMÓN LLULL
Nombre de registre: 11852024000080
Data de registre: 16/08/2024 12:35
Tipus de notificació: ALTA OFERTA
Procediment: CONTRACTACIÓ
Nombre d'expedient: 20240816_SA
Denominació de l'expedient: 20240816_SA
Empresa notificada: MANUAL USUARI
Interessat: MIGUEL
Estat: Llegida

CONTINGUT

Al contingut de la notificació electrònica, s'indica l'assumpte i es mostra el text escrit per l'òrgan de contractació.

ARXIS ADJUNTS

Contingut de la notificació

Assumpte: Notificació-Oferta registrada correctament
Text: S'ha registrat correctament una oferta en el Sistema de Licitació Electrònica

Els arxius adjunts a la notificació, identificats cadascun amb el títol corresponent, es podran descarregar a l'equip local de l'usuari.

Adjunts	
Nom	Accions
Documento Adjunto	 



La funcionalitat associada a aquest botó baixa el fitxer a l'equip local de l'usuari.



La funcionalitat associada a aquest botó verifica la signatura electrònica del document adjuntat a la notificació.



OPERACIONS

El sistema permet al licitador realitzar les següents gestions a la pantalla detall de la notificació electrònica:

[<< Tornar](#) La funcionalitat associada a aquest botó retrocedeix a la finestra de notificacions no llegides.

Verificar signatura

La funcionalitat associada a aquest botó mostra les dades de la signatura electrònica amb què s'ha realitzat la notificació electrònica.

Guardar acusament

La funcionalitat associada a aquest botó baixa el document pdf Acuse de Rebut a l'equip local de l'usuari.

Guardar notificació

La funcionalitat associada a aquest botó baixa el document pdf amb el contingut de la notificació.

Enviar resposta

La funcionalitat associada a aquest botó permet enviar una resposta a la notificació electrònica llegida excepte per a les notificacions de **esmena de documentació o requeriments de documentació que s'hauran d'aportar per una altra via (veure guia presentació documentació esmena-adjudicació)**

L'opció per a "Enviar resposta" a una notificació, únicament s'habilita, quan la notificació ha estat llegida per l'apoderat empresa.

Un cop s'hagi llegit la notificació, per donar-hi resposta, es pitja sobre el botó

Enviar resposta

A continuació, s'accedeix a la següent pantalla, des de la qual es pot respondre a la notificació i enviar la documentació sol·licitada.



Dades notificació

Tipus de procediment CONTRACTACIÓ
Resposta a la notificació 11852024000079
Notificació-Finalitzat enviament previ d'una oferta
Nombre d'expedient ExpAltaRapidaRLI
Tipus de notificació ALTA OFERTA

Resposta de la notificació

Assumpte de la resposta (*):
Resposta

Text de la resposta (*):

Resposta de la notificació

Documents adjunts a la resposta

Fitxer	Grandària	Estat	Accions
DAdministrativa.pdf	20 Kb	×	
DTecnica.pdf	17 Kb	×	
DEconomica.pdf	17 Kb	×	

ADJUNTAR

La grandària màxima de l'arxiu és de 51MB, i els tipus de fitxers suportats són: .pdf, .doc, .xls, .ppt, .rtf, .odt, .ods, .odp, .sxw, .sdw, .abw, .jpg, .bmp, .tiff, .7z, .rar, .xsig, .zip, .docx, .docm, .xlsx, .xlsm, .xltx, .xlsb, .pptx, .pptm, .ppsx, .ppsm, .potx, .sldx, .sldm, .txt, .csv

☒ He llegit i accepto les condicions legals

Signar i enviar

<< Tornar

En aquesta pantalla, s'han d'informar obligatòriament els camps següents:

- Assumpte de la resposta
- Text de la resposta.

Opcionalment, si el licitador ho considera necessari, es podran annexar documents, prement el botó **ADJUNTAR**.

Un cop informats tots els camps, perquè s'habiliti el botó "Signar i enviar", cal marcar amb un check el següent enllaç:

- He llegit i accepto les condicions legals.



En prémer el botó **Signar i enviar** s'obrirà l'aplicació de signatura i es mostrarà en pantalla, el certificat o certificats que el licitador tingui instal·lats al vostre equip.

Plataforma de signatura electrònica - Operació autenticació

Govern d'Andorra

Govern d'Andorra. sol·licita l'accés al teu certificat centralitzat per a la signatura electrònica de documents com a part de la transacció "Firma de documents"

Els següents documents han de ser signats electrònicament

Document	Títol
adjId0.pdf	Documento[
adjId1.pdf	Documento[
adjId2.pdf	Documento[
pruebaComIdResumen.pdf	Documento[

Introdueix la informació d'accés al teu certificat centralitzat

Certificat per a la signatura

C=AD, SERIALNUMBER=IDCAD-, SURNAME=
GIVENNAME=MIGUEL, CN=MIGUEL

Contrasenya del certificat

Per continuar amb el procés de signatura i enviament, el licitador haurà d'autenticar-se amb el certificat d'apoderat per poder signar l'operació.

Un cop seleccionat el certificat, apareixerà a la pantalla una barra de progrés indicant que s'estan carregant les dades al servidor.

En finalitzar el procés de signatura i enviament de resposta a la notificació, es mostra la següent pantalla, on es pot veure un resum de les dades de la notificació i de la resposta enviada.

Dades notificació

Tipus de procediment: CONTRACTACIÓ
Resposta a la notificació: 11852024000079
Notificació-Finalitzat enviament previ d'una oferta
Nombre d'expedient: ExpAltaRapidaRLI
Tipus de notificació: ALTA OFERTA
Nº registre resposta: 118E2024000084
Data registre resposta: 16/08/2024 15:07:43

Resposta de la notificació

Assumpte de la resposta (*):
Resposta

Text de la resposta (*):
Resposta de la notificació

Documents adjunts a la resposta

Fiber	Grandària	Estat	Accions
DAdministrativa.pdf	20 Kb	✓	📄 🔒
DTecnica.pdf	17 Kb	✓	📄 🔒
DEconomica.pdf	17 Kb	✓	📄 🔒

[<< Tornar](#)



Si a la resposta a la notificació s'han enviat documents adjunts, des d'aquesta mateixa pantalla podrem descarregar-nos els documents enviats, prement el botó  i verificar la signatura dels mateixos, polsant sobre el botó .

[<< Tornar](#)

Si premeu el botó "Tornar", es torna a la pantalla de detall de la notificació.

Verificar signatura

Si premeu el botó "verificar signatura", el sistema mostra una finestra emergent amb els resultats del procés de verificació de les signatures.

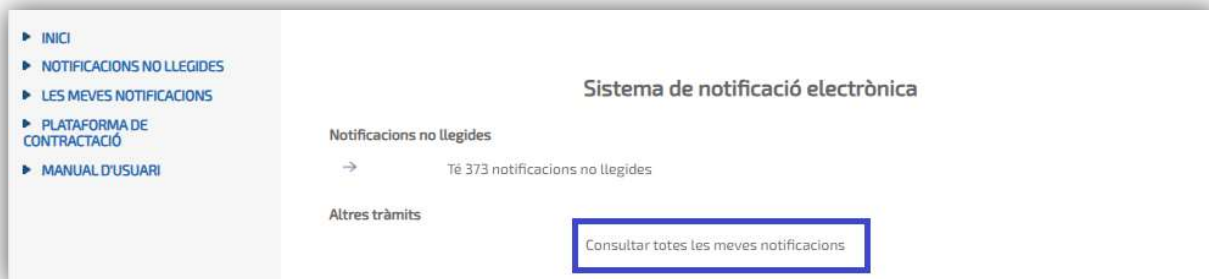
Guardar acusament

Fent clic sobre aquest botó, es descarrega un document PDF amb el justificant d'enviament de la resposta a la notificació.

2.5. Consulta de Notificacions.

Podrà consultar totes les notificacions electròniques, tant les que estiguin pendents de lectura com les que hagin estat llegides prèviament en dies anteriors.

Podrà fer-ho a través de "Les meves Notificacions" o fent clic sobre l'enllaç de la pantalla d'inici "Consultar totes les meves notificacions".



Tant si s'accedeix pel menú com per l'enllaç, apareixerà la següent pantalla de cerca, a la qual es podrà seleccionar si les notificacions que el licitador vol consultar estan llegides o no llegides.



3. COMUNICACIONS

A continuació, s'indiquen els passos que cal seguir per enviar una comunicació electrònica.

3.1. Accés a les Meves Comunicacions

L'opció de menú per procedir amb l'enviament d'una comunicació electrònica s'anomena Les Meves Comunicacions.



Aquesta opció permet:

- ✓ **Consulteu les comunicacions intercanviades** entre la seva empresa i l'organisme en el transcurs de la tramitació de les licitacions en què participa.
- ✓ **Enviar noves comunicacions** a l'organisme prement sobre el botó 

Heu d'utilitzar aquesta opció per a:

- ✓ Remetre documentació esmenada en cas de defectes a la documentació.

Per enviar una comunicació, el licitador tindrà present les següents condicions:



En autenticar-se a la Plataforma a través del navegador, haureu de seleccionar l'empresa que enviarà la comunicació electrònica.
L'objecte de l'aplicació d'escriptori és la presentació d'ofertes, no pas l'enviament de comunicacions electròniques.
Des del mòdul de notificacions no es poden enviar comunicacions electròniques.

3.2. Consulta de Comunicacions

Si el licitador prem , el sistema llista les comunicacions enviades des del sistema. Es poden aplicar filtres als camps següents per obtenir resultats:



- Tipus de procediment.
- Número d'expedient.
- Dates d'enviament.
- Tipus de comunicació.



Les meves comunicacions

Introdueixi la seva selecció

Tipus de procediment: CONTRACTACIÓ

Núm. d'expedient:

Assumpte:

Data d'enviament: Des de: Fins a:

Tipus de comunicació:

[Netejar](#) [+ Nova](#) [Cercar](#)

Núm. d'expedient	Contestació notificació	Núm. reg. d'entrada	Data reg. entrada	Signatura de la comunicació	Assumpte
☒ ExpAltaRapidaRLL	Si	118E2024000084	16/08/2024 15:07		Resposta

Per accedir al contingut de la comunicació, cal prémer sobre qualsevol dels camps que apareixen a la taula de resultats.

Dades de comunicació

Nº exp: ExpAltaRapidaRLL

Núm. registre: 118E2024000084

Data de registre: 16/08/2024 15:07

Denominació: Alta Rápida Ramón Llull

Assumpte: Resposta

Tipus de comunicació: ESMENES

Text de la comunicació

Resposta de la notificació

Documentació adjunta

Document	
DAdministrativa.pdf	Descarregar Verificar signatura
DTecnica.pdf	Descarregar Verificar signatura
DEconomica.pdf	Descarregar Verificar signatura

[Cancelar](#) [Verificar signatura](#) [Protegeixo PDF](#)

Si premeu el botó "Protegeixo PDF" es descarregarà un document PDF amb el justificant d'enviament de la comunicació.

Si premeu el botó "verificar signatura", el sistema mostrarà una finestra emergent amb els resultats del procés de verificació de les signatures de la comunicació.

Si la notificació té fitxers adjunts, prement el botó "Descarregar", es descarregaran els documents adjunts i si es prem el botó "Verificar signatura", es realitzarà la verificació de la signatura dels documents annexats.



3.3. Signatura i Enviament d'una Nova Comunicació.

Per **crear una nova comunicació**, el licitador accedirà a l'opció del menú "Mis Comunicaciones" i pulsarà al botó **+ Nova**

S'accedirà a la següent pantalla:

Les comunicacions electròniques es classifiquen en funció de tres tipus de procediments:

- Contractació. Són les més comunes.
- GPA. Sol·licituds d'inscripció al sistema.
- UTES. Unions temporals d'empresa.

COMUNICACIÓ DE CONTRACTACIÓ

Objecte: Enviament de comunicacions electròniques relacionades amb expedients de contractació electrònica publicats a través de la Plataforma.

Requisits: El licitador ha presentat oferta per a la licitació electrònica objecte de la comunicació a través de la Plataforma.



- Per norma general, les comunicacions electròniques generades per un licitador per a un expedient de contractació solen anar precedides de notificacions electròniques enviades per l'òrgan de contractació.
- Les comunicacions electròniques més comunes solen ser les de subsanació i documentació acreditativa.

Els camps que són obligatoris emplenar per enviar una nova comunicació de tipus procediment contractació, són els següents:

- ❖ **Núm. D'Expedient.**
- ❖ **Tipus de comunicació.**
- ❖ **Assumpte.**
- ❖ **Text de la comunicació.**

Si el licitador vol aportar documentació a la comunicació electrònica, haurà de prémer el botó **ADJUNTAR**.



- El camp Resposta a la notificació no és obligatori.
- El sistema no permet introduir accents ni caràcters especials als camps Assumpte i Text de la Comunicació.
- El sistema no permet introduir espais ni accents als noms dels fitxers que es poden aportar a la comunicació.
- El sistema limita el nombre de fitxers que es poden adjuntar per a una comunicació electrònica. Si el licitador supera el límit, haurà d'usar aplicacions externes per comprimir documents i adjuntar-los a un o diversos fitxers, en funció de la seva mida

COMUNICACIÓ GPA

Objecte: Enviament de comunicacions electròniques relacionades amb sol·licituds d'inscripció al sistema.



Requisits: Les comunicacions electròniques GPA estan adreçades a persones físiques i empreses jurídiques.

Els camps que són obligatoris emplenar per enviar una nova comunicació GPA, són els següents:

- ❖ **Núm. de sol·licitud.**
- ❖ **Tipus de comunicació.**
- ❖ **Assumpte.**
- ❖ **Text de la comunicació.**

Si el licitador vol aportar documentació a la comunicació electrònica, haurà de prémer el botó **ADJUNTAR**.

Les restriccions que s'apliquen a les comunicacions GPA són les mateixes indicades per a les comunicacions electròniques de contractació.

COMUNICACIÓ UTE

Objecte: Enviament de comunicacions electròniques relacionades amb Unions Temporals d'Empreses registrades al sistema.



Requisits: L'apoderat de la UTE haurà d'haver registrat prèviament una sol·licitud d'inscripció com a UTE a la Plataforma de Licitació Electrònica per a un expedient de contractació electrònic.

Els camps que són obligatoris emplenar per enviar una nova comunicació UTE, són els següents:

- ❖ **Núm. de sol·licitud.**
- ❖ **Tipus de comunicació.**
- ❖ **Assumpte.**
- ❖ **Text de la comunicació.**

Si el licitador vol aportar documentació a la comunicació electrònica, haurà de prémer el botó **ADJUNTAR**.

Les restriccions que s'apliquen a les comunicacions per a UTES són les mateixes que s'han indicat a les comunicacions electròniques de contractació.



Recordeu que el procés d'enviament de comunicacions electròniques no finalitza fins que el licitador marqui la casella que ha llegit i accepta les condicions legals.

El sistema no finalitza l'operació fins que el licitador premi sobre el botó **Signar i enviar** i feu ús del vostre certificat electrònic per signar i enviar la comunicació electrònica.

**RESGUARD
PDF**

Per descarregar el justificant PDF de la comunicació el licitador haurà de **Cercar** la comunicació electrònica enviada (vegeu [pas 2](#)).

Un cop llistada la comunicació, el licitador accedeix al detall de la mateixa prement sobre el camp Núm. d'expedient.

Núm. d'expedient	Contestació notificació	Núm. reg. d'entrada	Data reg.entrada	Signatura de la comunicació	Assumpte
☒ 20240816_SA	No	118E2024000085	16/08/2024 15:53		Comunicacio amb adjunts
☒ ExpAltaRapidaRL	Si	118E2024000084	16/08/2024 15:07		Resposta

A la fitxa detall de la comunicació, el licitador prem **Protegeixo PDF** per desar el resguard d'enviament de la comunicació al vostre equip local.